



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E ASSISTENZA PER L'APPRENDIMENTO - ESE

pon
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzionale Generale per l'attuazione del sistema di gestione
principale, con la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione di grado
LIVELLO



I.P. "PERSOLINO-STROCCHI"

sede legale "Strocchi" - Servizi commerciali - Via Medaglie D'Oro, 92 - 48018 Faenza (RA) - Tel. 0546 622600

sede "Persolino" - Servizi per l'agricoltura - Via Firenze, 194 - 48018 Faenza (RA) - Tel. 0546 22932

Faenza, 17 ottobre 2016

A tutti i docenti
Al personale ATA
A tutti gli studenti

Corso serale Istruzione per gli Adulti

Oggetto: NORME DI COMPORTAMENTO

Si invitano i docenti a leggere in classe il Regolamento d'Istituto, in particolare per quanto attiene le assenze, alle entrate in ritardo, alle uscite anticipate e a tutte le principali norme comportamentali. Con la presente comunicazione si ricorda quanto segue:

Regole di comportamento

Si ricorda ai docenti che la sorveglianza degli studenti rientra negli obblighi del docente in servizio, e che quindi sono tenuti a essere presenti affinché non si verifichino episodi di qualsiasi tipo ai danni degli studenti stessi e della scuola.

A scuola gli studenti sono tenuti a un comportamento dignitoso e improntato alla massima correttezza, comportandosi in modo da non arrecare danni al patrimonio della scuola e ad avere la massima cura nell'uso degli arredi e dei laboratori. In caso di danneggiamento, dovuto a colpa o dolo, il responsabile è tenuto al risarcimento.

Gli studenti sono tenuti alla custodia dei beni personali. L'istituto non risponde della loro perdita o sottrazione.

Prima dell'uscita dalla scuola gli studenti sono tenuti a controllare di non aver abbandonato rifiuti sotto i banchi, nelle aule e nei laboratori.

Durante il cambio degli insegnanti alla fine dell'ora gli allievi devono restare in aula, durante le ore di lezione non è consentito tenere accesi né fare uso di telefoni cellulari, Ipod, tablet e altri mezzi simili.

In tutti i locali dell'istituto e nelle aree esterne di pertinenza della scuola è fatto divieto assoluto a tutti di fumare.





UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E ABILITÀ PER L'APPRENDIMENTO - TSE

pon
2014-2020



MUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Sostegno per la Programmazione
Sostegno per la ricerca e la didattica
Sostegno per la gestione del territorio e per
l'innovazione e per l'innovazione digitale



I.P. "PERSOLINO-STROCCHI"

sede legale "Strocchi" - Servizi commerciali - Via Medaglie D'Oro, 92 - 48018 Faenza (RA) - Tel. 0546 622600

sede "Persolino" - Servizi per l'agricoltura - Via Firenze, 194 - 48018 Faenza (RA) - Tel. 0546 22932

La frequenza alle lezioni è obbligatoria e si ricorda che il **monte ore annuo di assenze** consentite è di **207 ore**. Sono previste deroghe se giustificate da certificazione per motivi di lavoro e/o famiglia. Le entrate in ritardo e le uscite anticipate, se non opportunamente giustificate, verranno considerate a tutti gli effetti ore di assenza.

L'**apertura** agli alunni dei locali dell'istituto è alle **h.18,15**.

E' operativo il registro elettronico, attraverso il quale gli alunni possono quotidianamente acquisire informazioni su:

- Attività della classe svolte giornalmente e programmate da ciascun docente
- Attività e verifiche assegnate agli alunni
- Valutazioni scritte, orali e pratiche
- Assenze, ritardi, uscite anticipate

La compilazione del registro elettronico da parte dei docenti è obbligatoria e sostituisce totalmente quella del registro cartaceo.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO REGGENTE
Dott.ssa Iole Matassoni

Firma autografa sostituita a mezzo
stampa ai sensi dell'art. 3, comma 2
del decreto legislativo n. 39/1993

